

Studentische Mitarbeiter*innen im Friend- & Fundraising zum 01.03.2025, 15.03.2025 oder 01.04.2025 gesucht!



(Fundraising-) Projektassistenz

Das Team des Friend- und Fundraisings pflegt für die Universität Hildesheim Kontakte zu Freund*innen und Förder*innen sowie ehemaligen Studierenden. Zu unseren Aufgaben gehören ebenfalls die Organisation von Veranstaltungen und die Umsetzung von Fundraisingprojekten. Zudem sind wir zuständig für die Betreuung von Stipendiat*innen der Universität, den Sozialfonds sowie den Betrieb des Unishops.

Für unser Team suchen wir für das neue Jahr Unterstützung. Unsere modernen Büroräume befinden sich am Standort Bahnhofsallee. Hier arbeitet ein kreatives Team von Mitarbeiter*innen. Wir bieten spannende Aufgaben, die Möglichkeit eigene Ideen einzubringen und gute Stimmung im Team.

Für folgende **Aufgaben** suchen wir derzeit Unterstützung:

Recherche und Konzeption für neue Fundraisingprojekte

Recherche und Vorbereitung von Spendenaufrufen und Förderanträgen, einschließlich des Aufstellens von Kosten- und Finanzierungsplänen

Erstellen von (E-)Mailings und Vorbereiten der Spender*innenkommunikation

Abwicklung von Fundraising- und Förderprojekten (Erfassung von Spendeneingängen, Vorbereiten von Spendenbescheinigungen, Erstellung von Verwendungsnachweisen etc.)

Organisation von Fundraising-Veranstaltungen

Unterstützung bei der Implementierung von Twingle

Der Arbeitsumfang beträgt - je nach Absprache und Aufgabenbereich - 40 bis 80 Stunden im Monat. Je nach Vorqualifikation liegt die Vergütung derzeit bei 13,25 (ohne Hochschulabschluss) bzw. 13,83 (mit erstem Hochschulabschluss) Euro pro Stunde. Es gelten die üblichen Vergütungssätze für studentische Hilfskräfte in der jeweils gültigen Fassung. Der Vertrag wird befristet sein. Es wird indes eine längerfristige Zusammenarbeit angestrebt.

Wir wünschen uns vor allem Teammitglieder, die sicher und freundlich auftreten sowie serviceorientiert und zuverlässig arbeiten. Besonders schätzen wir Engagement, Eigeninitiative und Problemlösungswille sowie Organisationstalent und ein überdurchschnittliches Maß an Flexibilität und Teamfähigkeit. Sehr gute Rechtschreibkenntnisse und einen sicheren Umgang mit Finanzdaten sowie Diskretion setzen wir voraus. Überzeugen Sie uns aber auch gern mit hilfreichen Vorqualifikationen wie bspw. einer Berufsausbildung oder Berufserfahrungen, Sprachkenntnissen oder auch technischen Fähigkeiten und Fertigkeiten.

Wenn Sie Teil dieses Teams werden möchten, richten Sie Ihre Bewerbung nebst einem kurzen Motivationsschreiben und einem tabellarischen Lebenslauf sowie den wichtigsten Zeugnissen (Hochschulzugangsberechtigung, Arbeitszeugnisse, Referenzen u.ä.) unter Berücksichtigung der bisherigen beruflichen Erfahrungen bitte umgehend, aber bis spätestens 12. Januar 2025, per E-Mail an den Leiter Friend- & Fundraising, Herrn Markus F. Langer (markus.langer@uni-hildesheim.de). Für Rückfragen steht Herr Langer unter der Tel.-Nr. 05121 883-90130 zur Verfügung. Wir freuen uns darauf, Sie kennenlernen zu dürfen!

Markus F. Langer und das Team des Friend- und Fundraisings

05121 883 90130; markus.langer@uni-hildesheim.de, www.bildung-stiften.de

Hildesheim, 02.12.2024