



Formular zur Vergabe von lokalen Administrationsberechtigungen

Dem/der Mitarbeiter_in

Nachname, Vorname in **DRUCKBUCHSTABEN**

werden vom Rechenzentrum administrative Rechte auf folgendem Endgerät eingeräumt:

Bezeichnung Endgerät in **DRUCKBUCHSTABEN**

Servicetag / Seriennummer in **DRUCKBUCHSTABEN**

Regeln und Pflichten für lokale Administrationsberechtigungen

- Das lokale Admin-Konto ist personenbezogen und nicht übertragbar
- Das lokale Admin-Konto ist maschinenbezogen, es wird nur auf einem spezifischen Arbeitsplatzsystem eingerichtet
- Das lokale Admin-Konto wird nicht zur allgemeinen Nutzung des Systems, sondern nur zur fallweisen Autorisierung von Software- und Treiberinstallationen genutzt
- Die Passwortregelungen der Universität Hildesheim finden auch auf dieses lokale Adminkonto Anwendung
- Sie verpflichten sich zur strikten Gewährleistung der Vertraulichkeit und Integrität der Daten auf dem System, sowie der Einhaltung des Datenschutzes und der Grundregeln der entsprechend anwendbaren Gesetze (Fernmeldegesetz, Teledienstegesetz, Datenschutzgesetz, etc.), da durch die erweiterten Rechte auf dem System auch Zugriffe auf Daten andere Benutzer dieses Systems möglich sind
- Sie verpflichten sich zur Beachtung der rechtlichen Vorgaben zur Einhaltung von Lizenzverträgen und Urheberrechten

Das Rechenzentrum behält sich vor, einen mit Schadsoftware infizierten Computer von der Nutzung der Dienste der Hochschule auszuschließen. Im Problemfall (Hard- & Software) helfen wir dem/der Mitarbeiter_in weiter, können aber **nicht mehr als 30 Minuten** in die Problemlösung investieren.

Aufgrund der Nichtnachvollziehbarkeit eigener administrativer Handlungen wird der Support im schweren Störfall seitens RZ-IT-Support Fachbereiche **auf die Neuinstallation des Endgerätes reduziert**. Für die Datensicherung und die Wiederherstellung eventuell vorhandener Daten ist der/die Mitarbeiter_in **selbst verantwortlich**.

Datum

Unterschrift Anwender/in