Universität Hildesheim

Kolloquium

zum Praktikum
im Rahmen des Studiengangs
Informationsmanagement / Informationstechnologie
im SS 2007

Vortragender: Andreas Wille, Dipl.-Ing. (FH)
Matr.-Nr.: 196 408

Universität Hildesheim

Partnerunternehmen:

Universität Hildesheim

- erfolgreiche & marktorientierte Genossenschaftsbank
- Bilanzsumme: ca. 400 Millionen Euro
- 160 Mitarbeiter betreuen 36.000 Kunden in 16 Filialen

- ländlich strukturiert
- Verbundpartner im genossenschaftlichem FinanzVerbund

- Deutschlands erste Bank mit TÜV-Siegel für
  „Geprüfte Kundenberatung (Vorsorgekonzept)“
  „Geprüfte Baufinanzierung“

Universität Hildesheim

Einsatzort: Hauptstelle Hoheneggelsen

Praktikumsinhalte:

I. Dokumentenmanagement (elektronische Archivierung)

- Ermittlung der benötigten Menge an Dokumenten
- Erfassen der Ablage- und Recherchezeiten
- Bestimmung der einzusparenden MAK
- Angebotsvergleich der externen Dienstleister

II. MaRisk (Modul AT 7 - Einsatz der EDV)

- Prüfen und Aktualisieren der vorh. Notfallkonzepte
- ggf. Anpassen der Arbeitsanweisungen

Universität Hildesheim

Ermittlung der freien Mitarbeiterkapazität (1 v. 2)

Vorgang	Durchschnittszeit / Vorgang (Mittelwert ü. Filialen)		Anzahl d. Vorgänge pro Jahr		Bearbeitungszeit pro Vorgang und Jahr	
Anzahl:	[min/Stk]		[Stk/a]		[min/a]	
24	Ablage	Recherche	Ablage	Recherche	Ablage	Recherche
Kunden-Unterlagen						
Kundenstammverträge	1,47	2,28	4.336	3.500	6.374	7.980
Kundenvollmachten	1,29	1,58	1.243	45	1.603	71
Personalausweise/Geburtsurkunden	2,24	2,95	5.395	24	12.085	71
Registerauszüge	2,50		114		285	
Gesellschaftsverträge	2,25		650		1.463	
Freistellungsaufträge	1,64		3.300		5.412	
KK-Konten						
Kontoeröffnungsanträge	2,20		4.410		9.702	
Zustimmungserklärungen bei Minderjährigen	1,79		1.518		2.717	
Vollmachten	1,65	1,69	3.600	77	5.940	130
Spar-/Termingeldkonten						
Kontoeröffnungsanträge	1,39		2.416		3.358	
sonst. Formulare (z.B. e-bank-Vereinbarungen)	2,11		1.208		2.549	
Sparkündigungen	1,00		336		336	
Sparbucheinzüge	2,01		100		201	
Zahlungsverkehr						
Abbuchungsaufträge	1,34		524		702	
Onlinebankingverträge	1,77		748		1.324	
Geldwäschebögen	2,25	1,86	354	118	797	219
Wertpapiergeschäft						
Depotverträge	2,50	2,50	180	96	450	240
Depotüberträge	1,50	2,50	180	24	270	60
Gesprächsdokumentation im WP-Bereich	1,50	2,50	360	192	540	480
Gesprächsnotizen allgemein	1,50	1,50	60	24	90	36
Union-Depot-Eröffnungsanträge	2,50	4,00	1.080	240	2.700	960
Kartengeschäft						
Karten-/Kreditkartenanträge (für GST)	2,05	2,32	3.320	100	6.806	232
Verlustmeldungen/Kartensperren	1,27	2,92	150	50	191	146
Änderungsanträge	1,78	1,97	150	50	267	99
Zwischensumme			35.732	4.540	66.161	10.724
Gesamtsumme			**40.272**		**76.885**	

Universität Hildesheim

Ermittlung der freien Mitarbeiterkapazität (2 v. 2)

Gesamtanzahl d. Vorgänge (Dokumente):	40.272 Stk/a
Gesamtbearbeitungszeit:	76.885 min/a
verteilt auf 205 Abeitstage (2007):	376 min/d
verteilt auf 16 GST:	24 min/d

Universität Hildesheim

Mindestanforderungen an das Risikomanagement

1. Erstellen mehrerer „Notfall-Ordner“ (THST und GST)

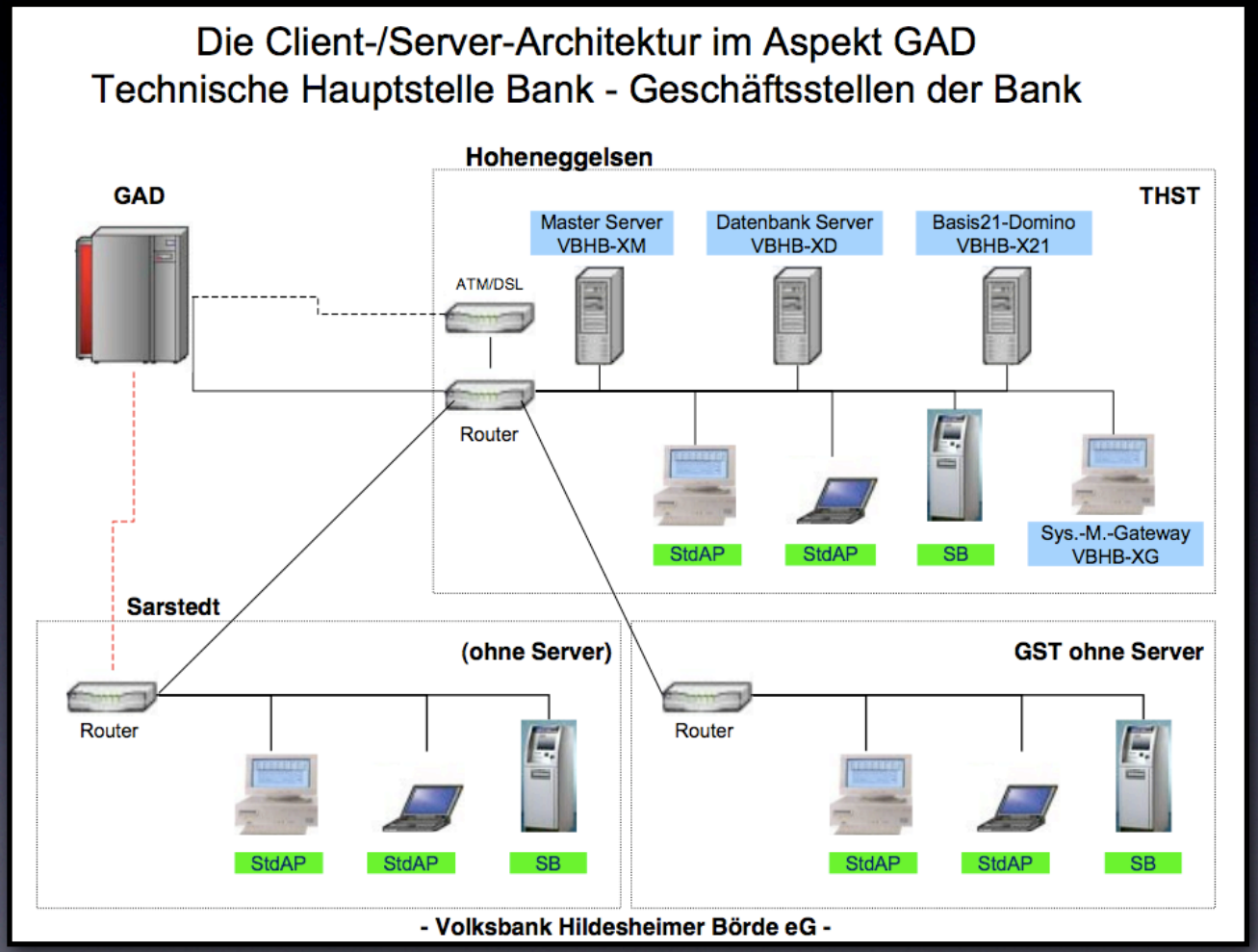
   - beinhaltet alle wichtigen Unterlagen und Konzepte inkl. Vorgehensweise, Telefonnummern und Notfallpläne der extern tätigen Unternehmen

   - übergreifende Maßnahmenpläne wie Alarmplan und Krisenmanagement

2. Übergabe eines Exemplars an d. Leiter der Revision

   - Prüfung auf Vollständigkeit und Einhaltung bzw. Erfüllung der gesetzlichen Mindestanforderungen (MaRisk)

Mindestanforderungen an das Risikomanagement



Universität Hildesheim

Ausblick: weitere Praktika, Projektarbeiten etc.

- Weitere Praktika/Projektarbeiten prinzipiell möglich -

aber:

- VB Hildesheimer Börde eG ist eine relativ kleine Bank;
- mögliche Praktika abhängig vom Vorhandensein anstehender Projekte

daher:

- im Vorfeld Gespräche mit der Personalentwicklung führen,
  ob solche in ausreichendem Maße vorhanden sind

Universität Hildesheim

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit !