

Philosophisches Kolloquium: Hinweise zu den Anforderungen für Studierende

Leitfaden für einen Leistungsnachweis im Philosophischen Kolloquium

Genereller Ablauf:

Es wird keine Anwesenheitsliste und keine Protokolle geben. Ganz **wichtig**: Bitte tragen Sie sich dennoch im **LSF** für diese Veranstaltung ein! Sie müssen sich von dort aus **im POS** anmelden, sonst kann die Studienleistung nicht verbucht werden! Eine Anleitung dazu findet sich weiter unten. (Sollte dies für Ihren Studiengang noch nicht möglich sein, vermerken Sie das bitte beim Hochladen des Leistungsnachweises, es wird Ihnen dann ein manueller Schein für das Prüfungsamt ausgestellt.) Ihren **Leistungsnachweis (PDF-Dokument)** **müssen Sie am Ende des Semesters im Learnweb hochladen** (Anleitung ebenfalls weiter unten).

Bitte beachten: **Keine Benotung** möglich.

Aufgabe:

Sie setzen sich mit einem für Sie interessanten oder wichtigen Gedanken auseinander, der entweder Teil des Vortrages war, sich in der nachfolgenden Diskussion oder in Ihrem Zuhören entwickelt hat. Es geht hierbei um die inhaltliche Auseinandersetzung zu einem selbst gewählten Schwerpunkt. Es geht **nicht** darum, eine Zusammenfassung zu schreiben. Die Form Ihrer Auseinandersetzung ist freigestellt. Es geht nicht um eine Wiedergabe des Gehörten, sondern darum, das Gehörte für Sie produktiv weiter zu denken!

Mögliche Fragen, die Sie sich stellen könnten:

- Was hat mich an dem Vortrag irritiert/gestört und warum? Warum hatte ich also andere Erwartungen, wo fühlte ich mich eventuell vor den Kopf gestoßen?
- Welche eigenen Fragen ergaben sich während des Vortrages, wo würde ich gerne gedanklich anschließen?
- Welche besondere Erkenntnis gewann ich und mit welchen mir momentan präsenten Themen kann ich diese verknüpfen?
- Der Vortrag hat mich eventuell auf ein ganz anderes Thema gebracht, aber ich sehe viele Parallelen, von denen ich eine schriftlich festhalten möchte.
- Vielleicht verbinde ich meine Gedanken auch mit einem bestimmten Gedicht oder sonstigen Kunstwerk und möchte die Ähnlichkeiten schriftlich festhalten.

Länge:

Im Laufe des Semesters erstellen Sie zu jedem Vortrag eine kurze Reflexion von ca. $\frac{1}{2}$ **Seite bis maximal 1 Seite**. Insgesamt müssen **8 Reflexionen** verfasst werden, die dann, zusammengefasst (in einem Dokument!) im LSF hochgeladen werden. (Anleitung s.u.)

Termine:

Bis 30.09.2019 können Sie Ihr **PDF-Dokument**, das **alle** Reflexionen enthält, im **Learnweb** als Studienleistung hochladen.

Bei Fragen oder Beratungsbedarf, der **durch diese Anleitung nicht** abgedeckt wird, kontaktieren Sie bitte Ronja Landtau unter der E-Mail-Adresse **landtau@uni-hildesheim.de**.

Formalia:

Die Ergebnisse werden, sofern Sie sich richtig angemeldet haben, automatisch ans Prüfungsamt übermittelt.

Bitte benennen Sie das Dokument mit **Nachname, Vorname_PK2019** und vermerken Sie auf dem Dokument folgende Angaben: **Name, Mailadresse, Studiengang + Fachsemester, Matrikelnummer**

Anleitung zum Hochladen der Vorlesungstagebücher im Learnweb:

Hinweis: alle Einträge sollen gesammelt in einer pdf-Datei hochgeladen werden!

1. Loggen Sie sich ins LSF ein.
2. Wählen Sie die Veranstaltung an.
3. Gehen Sie in der Tabelle „Grunddaten“ auf den Button „Learnweb“ (oben rechts neben „Veranstaltungsart: Seminar“). Sie werden dann zum Learnweb weitergeleitet.
4. Klicken Sie auf das Suchergebnis: SoSe 2019 Philosophisches Kolloquium: "Ästhetische Praxis".
 - a. Es erscheint eine Maske, in der Sie sich mit Ihrer Uni-Kennung und Ihrem Passwort einloggen können.
 - b. Melden Sie sich unter Selbsteinschreibung (Teilnehmer/in) zu dem Kurs an. Der Einschreibschlüssel entspricht der Kursnummer (0763).
5. Den Button „Studienleistung:Vorlesungstagebuch“ anklicken (Symbol: Hand mit Papierblatt).
6. Den Button „Abgabe hinzufügen“ anklicken.
7. Auf das Symbol oben links „Datei hinzufügen“ klicken (Symbol: Papierblatt mit Plus-Symbol).
8. PDF-Datei hochladen (Name der Datei: Nachname, Vorname_PK2019).
9. Das Hochladen mit einem Klick auf „Änderungen sichern“ abschließen.

Zur Kontrolle: Den Button „Studienleistung: Vorlesungstagebuch“ in dem Learnwebkurs erneut anklicken. Der Abgabestatus und die hochgeladene Datei erscheinen dann. Zusätzlich erhalten Sie eine automatische E-Mail, die die Abgabe bestätigt.

Anleitung zur Anmeldung der Prüfung im POS

(auch eine bloße Teilnahmeleistung gilt bereits als Prüfung und muss angemeldet werden!)

1. Loggen Sie sich ins „LSF“ ein, gehen Sie unter „**Studiumsverwaltung**“, „**NEU: Prüfungsan-/abmeldung**“
2. Wählen Sie den **Bereich**, in den Sie die Veranstaltung einbringen möchten (Bsp. „BA PKM, Veranstaltungen SoSe14“)
3. Wählen Sie, Schritt für Schritt (Bsp. „Bereich Philosophie“, „Modul Aufbaumodul“, „Teilmodul - Philosophisches Kolloquium“), **das Modul**, für welches Sie sich die Veranstaltung anrechnen lassen möchten, die Veranstaltung sollte innerhalb des Moduls erscheinen (nur in diesem Fall ist eine Prüfungsanmeldung möglich!)
4. Wählen Sie „**Prüfung anmelden**“, Ihre Angaben erscheinen noch einmal als Übersicht, bestätigen Sie diese (mit „**Ja**“) und Sie sind angemeldet.