

Name _____ Vorname _____ Matr.-Nr. _____

Antrag auf Genehmigung von Individual-Exkursionen (im Fach Sachunterricht)

Hinweise

Hygiene- und Infektionsschutzmaßnahmen

Bei Exkursionen, die individuell durchgeführt werden, sind generell die **allgemein geltenden Hygiene- und Infektionsschutzmaßnahmen** zu beachten:

- 1) Eine dem Infektionsrisiko angemessene Lüftung des Veranstaltungsortes
- 2) Aktive Information der Teilnehmer über allgemeine und spezifische Maßnahmen des Infektionsschutzes. Ggf. ein Infoblatt benutzen und am Veranstaltungsort auslegen.
- 3) Teilnehmerzahl begrenzen bzw. reduzieren
- 4) Ausschluss von Personen mit akuten respiratorischen Symptomen
- 5) Umsichtigkeit hinsichtlich Risikoexpositionen und/ oder Symptome
- 6) Auf enge Interaktion der Teilnehmenden verzichten
- 7) Veranstaltungen verschieben oder absagen
- 8) Teilnehmende registrieren, Teilnehmerliste anlegen
- 9) Mund- und Nasenschutz tragen
- 10) Die Abstandsregelung von 1,5 m ist einzuhalten

Für die gewählten Exkursionsorte müssen jeweils der **Hygieneschutzplan** bzw. vergleichbare Bestimmungen recherchiert und in der unten angefügten Tabelle dokumentiert werden.

I. d. R. sind Hygieneschutzbestimmungen verschiedener Einrichtungen über die Internetseiten abrufbar. Andersfalls müssen die Hygienevorschriften (im Falle von „privaten“ Einrichtungen, z. B. Bauernhof) direkt erfragt werden. Die Vorlage des schriftlichen Hygieneplans ist dann nicht erforderlich, wenn am Exkursionsort für Besucher*innen ausschließlich die allgemein geltenden Infektionsschutz- und Hygienemaßnahmen gelten, wie z. B. in einem Supermarkt die Abstandsregeln und die Maskenpflicht, oder wenn Sie sich ohne Kontakt an einem Exkursionsort aufhalten, wie z. B. an einem Lernort in der Natur.

Einrichtungen, die nicht über einen Hygieneplan verfügen, dürfen im Rahmen der Exkursion nicht besucht werden.

In die **Tabelle** sind entweder der entsprechende Link der Einrichtung oder eigene Ausführungen einzutragen.

Wenn die **Exkursion in Kleingruppen** durchgeführt werden, müssen alle Teilnehmer*innen in der unten angefügten Tabelle aufgeführt werden.

Antrag

Der ausgefüllte Antrag ist zu unterschreiben und dann in digitalisierter Form an Prof. Dr. Katrin Hauenschild (hauensch@uni-hildesheim.de) zu senden. Eine Exkursion darf erst nach **Genehmigung** des Exkursionsortes durch Prof. Hauenschild durchgeführt werden. Sofern ein Exkursionsort nicht genehmigt werden kann, ist ein anderer Ort zu beantragen.

Exkursionsberichte

Über die Exkursionen werden Berichte erstellt. Nähere Hinweise erhalten Sie auf der Homepage des Instituts für Grundschuldidaktik und Sachunterricht.

Hiermit beantrage ich die Genehmigung der individuellen Durchführung der im Rahmen des Basismoduls im Zwei-Fächer-Bachelor (Ba_SU01) vorgesehenen Exkursionstage wie nachfolgend angegeben:

| Angaben zu den Exkursionsorten | | | | ggf. Angaben zu weiteren Teilnehmenden ¹ | | |
|---|---|---|--|---|---------|-----------|
| Nr | Termin (zwischen 09.2020 – 03.2021) und Dauer der Exkursion | vorgesehener Exkursionsort (genaue Bezeichnung und Adresse) | Der Hygieneplan für den Exkursionsort ist | Name | Vorname | Matr.-Nr. |
| Beispiel | | | | | | |
| 1 | 10.10.2020; 09:00 – 15:00 | REWE-Supermarkt, Bahnhofsstr. 12, 12334 Ort | <input checked="" type="checkbox"/> beigefügt bzw. beschrieben <input checked="" type="checkbox"/> nicht erforderlich | Muster | Anna | 234567 |
| | | | | Mustermann | Peter | 123456 |
| Bitte nachfolgend die entsprechenden Angaben zu den einzelnen Exkursionstagen eintragen. Im Falle einer Nichtgenehmigung des Exkursionsortes und entsprechender Neubeantragung, die Angaben bitte unter der Nummer des abgelehnten Exkursionsortes eintragen. | | | | | | |
| 1. | | | <input checked="" type="checkbox"/> beigefügt bzw. beschrieben <input checked="" type="checkbox"/> nicht erforderlich | | | |
| | | | | | | |
| 2 | | | <input checked="" type="checkbox"/> beigefügt bzw. beschrieben <input checked="" type="checkbox"/> nicht erforderlich | | | |
| | | | | | | |
| 3. | | | <input checked="" type="checkbox"/> beigefügt bzw. beschrieben <input checked="" type="checkbox"/> nicht erforderlich | | | |
| | | | | | | |

Die allgemeinen sowie die an den Exkursionsorten geltenden Infektionsschutzmaßnahmen habe ich zur Kenntnis genommen und werde diese einhalten.

Datum _____ Unterschrift der Antrag stellenden Person _____

| |
|--|
| Nicht von der Antrag stellenden Person auszufüllen Die angekreuzten Exkursionsorte: <input type="checkbox"/> 1, <input type="checkbox"/> 2, <input type="checkbox"/> 3 werden genehmigt. Die angekreuzten Exkursionsorte: <input type="checkbox"/> 1, <input type="checkbox"/> 2, <input type="checkbox"/> 3 werden NICHT genehmigt. Begründung Datum _____ Unterschrift Prof. Hauenschild: _____ |
|--|

¹ Bei mehreren Teilnehmenden muss jede teilnehmende Person einen eigenen Antrag einreichen und dort jeweils alle Teilnehmenden eintragen.

Angaben zum Hygieneplan bzw. zu vergleichbaren Bestimmungen

Die Angaben sind je Lernort in die Tabelle einzufügen.

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |