**Schul-Forschungswerkstatt** ([schufo@uni-hildesheim.de](mailto:schufo@uni-hildesheim.de))

**Vertrag zur Ausleihe technischer Geräte für empirische Untersuchungen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Daten des Entleihers**  Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vorname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Matrikelnr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tel./Handynr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Folgende Geräte leihe ich aus:**  **Diktiergeräte** **Mikrofone**   * Olympus DM-650 (Nr.\_\_\_\_)  2-Kanal-Mikrofonkit ME30W (inkl. Stative) * Olympus LS-14  Kompaktes Richtmikrofon * Olympus WS321M (Nr.\_\_\_\_) Funkstrecke Sennheiser   **Kamera**   * Panasonic HC-X929 * Stativ * Kamerakopf   **Zubehör**   * Fernbedienung RS30W (für Olympus LS-5) * Micro SD Card + SD-Adapter * SD Speicher-Card * USB mit f4(f5)-Transkriptionssoftware (Nr.\_\_\_\_) * Fußschalter (Nr.\_\_\_\_) * Klemmbrett (Nr.\_\_\_\_) | |
| Die allgemeinen Verleihbedingungen der Schul-Forschungswerkstatt in der aktuellen Fassung sind mir bekannt und werden akzeptiert.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum Unterschrift des Entleihers | |
| Ausgabe  Ich habe die oben genannten Geräte erhalten:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Name des Entleihers  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum, Unterschrift | Vereinbartes Rückgabedatum  (vom Büro auszufüllen)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum Unterschrift Schul-Forschungswerkstatt |
| Rückgabe: Gerät wurde auf sichtbare Mängel geprüft (vom Büro auszufüllen)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum Unterschrift Schul-Forschungswerkstatt |

**Schul-Forschungswerkstatt** ([schufo@uni-hildesheim.de](mailto:schufo@uni-hildesheim.de))

**Allgemeine Verleihbedingungen**

Stand 01/2018

**1. Geltung der gesetzlichen Bestimmungen**

Soweit im Leihvertrag oder in den nachfolgenden Bestimmungen keine abweichenden Regelungen getroffen werden, gelten die gesetzlichen Bestimmungen.

**2. Verleih - Rückgabe**

Die Verleihgegenstände können in den Öffnungszeiten der Schul-Forschungswerkstatt (siehe Homepage) abgeholt und zurück gebracht werden. Die Länge der Ausleihzeit beträgt in der Regel sieben Tage ab dem Abholungstag. Ausnahmen können bei Abholung geklärt werden. Die genaue Eintragung des Rückgabedatums erfolgt auf dem Vertrag zur Ausleihe durch die Schul-Forschungswerkstatt. Wird die im Vertrag vereinbarte Nutzungsdauer ohne Absprache überschritten, berechnet die Schul-Forschungswerkstatt für diese Zeit Überziehungsgebühren (2€/ Tag).

**3. Verwendungszweck**

Der Entleiher bestätigt, dass die entliehenen technischen Geräte ausschließlich zu Forschungszwecken im Rahmen des erziehungswissenschaftlichen Studiums / der erziehungswissenschaftlichen Projektarbeit genutzt werden. Die Weitergabe der entliehenen Gegenstände an Dritte ist untersagt.

**4. Pflege**

Die ausgeliehenen Gegenstände werden sauber und funktionstüchtig ausgegeben und sind in diesem Zustand wieder zurückzugeben. Der Entleiher verpflichtet sich zu pfleglicher Behandlung der ausgeliehenen Gegenstände.

**5. Haftung**

Alle auftretenden Mängel oder Beschädigungen am Verleihgegenstand sind sofort der Schul-Forschungswerkstatt mitzuteilen. Der Entleiher haftet für alle anfallenden Kosten, für die Reparatur bzw. für die Wiederbeschaffung bei vorsätzlicher oder fahrlässiger Beschädigung oder bei Verlust des entliehenen Gerätes sowie dessen Zubehör.