



Universität Hildesheim
Zentraler Medienverleih

VERANSTALTUNG

Tel.: 05121/883-91422 E-Mail: verleih@uni-hildesheim.de
www.uni-hildesheim.de/verleih

LEIHERLAUBNIS FÜR STUDIERENDE / RESERVIERUNGSANFRAGE

_____	_____
Name, Vorname	Matrikelnummer
_____	_____
E- Mail	Telefonnummer
_____	von _____ bis _____
Projekt/Veranstaltung	Reservierungszeitraum
<i>Ich habe die Verleihordnung des Zentralen Medienverleihs zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese.</i>	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift Student*in

Folgendes Equipment wird benötigt:

<i>Menge</i>		
___ Stehtisch	___ Sektgläser	___ Tischdecke weiß
___ Stellwand	___ Wein/Saft/Wassergläser	___ Husse weiß (für Stehtisch)
___ Flipchart (ohne Papier)	___ Tassen	___ Deckel rot (für Stehtisch)
___ Moderationskoffer	___ Untertassen + kl. Löffel	___ Vase
___ Aufsteller (A4, A3, A1)	___ Kuchenteller + kl. Gabeln	___ Beamer
___ Absperrständer	___ Thermoskanne für Kaffee	___ Laptop
___ Garderobe	___ Thermoskanne für Tee	___ Presenter
___ Bierzelttisch	___ Wasserspender	___ Adapter (VGA, HDMI, DisPo)
___ Bierzeltbank	___ Zuckerdose	_____
___ Einkochtopf	___ Wasserkocher	_____
_____	___ Kaffeemaschine	_____
_____	(100/ 60/ 40/ doppelt/ klein)	_____

Das Institut bestätigt hiermit, dass die Ausleihe der o.g. (technischen) Geräte für Projekte und Veranstaltungen im Rahmen von Forschung und Lehre notwendig ist. Das Institut haftet für alle anfallenden Kosten für die Reparatur bzw. für die Wiederbeschaffung bei vorsätzlicher oder fahrlässiger Beschädigung oder Verlust des entlehnten Gerätes sowie des Zubehörs.

_____	_____	_____
Name des Instituts	Ort, Datum	Unterschrift, Stempel des Instituts