



**Prüfungsprotokoll des Abschlusskolloquiums im Master-Studiengang im
Fachbereich I - Fachrichtung Sozial- und Organisationspädagogik (M.A.)**

1. Persönliche Daten der/des zu Prüfenden

Name: _____ Vorname: _____

Matrikel-Nr.: _____

2. Prüfende

Erstprüfer/in: _____ Zweitprüfer/in: _____

3. Termin der Prüfung

Datum: _____ Ort: _____

Uhrzeit: _____

4. Datum der letzten Prüfungsleistung

Handelt es sich bei dem Abschlusskolloquium um die letzte im Master-Studium erbrachte Leistung?

Ja

Nein → Das Formular „**Datum der letzten Prüfungsleistung**“ muss von der/dem Studierenden zur Zeugniserstellung im Prüfungsamt eingereicht werden. Dieses kann auf der Internetseite des Prüfungsamtes heruntergeladen werden.

5. Thema und Fragestellung

Ausführungen der/des zu Prüfenden



6. Bewertung der Prüfungsleistung

Gesamturteil: _____

Bemerkungen: _____

(Datum / Unterschrift Erstprüfer/in)

(Datum / Unterschrift Zweitprüfer/in)

(Institutsstempel)

7. Hinweise

- „Ein Abschlusskolloquium wird nur dann anberaumt, wenn die Abschlussarbeit im Ergebnis mit mindestens „ausreichend“ (4,0) bewertet wurde“ § 21 Abs. 3 PO
- Der Termin wird persönlich mit der/dem zu Prüfenden vereinbart. Mündliche Prüfungen finden in der Regel im Raum der Erstprüferin/des Erstprüfers statt. Dauer: 60 Minuten
- Für die Bewertung sind die Noten nach § 11 Abs. 2 PO zu verwenden.