

# Information für die Studierenden: Semesterticket im Urlaubssemester

Zum Sommersemester 2013 ermöglicht es die Stiftung Universität Hildesheim ihren Student\_innen, das Semesterticket auch im Urlaubssemester zu beziehen und zu nutzen. Darüber wie und wo dieses zu beantragen ist und welche Bedingungen dafür gelten, informiert dieses Merkblatt.

## **1. Wo wird das Semesterticket im Urlaubssemester beantragt?**

Bitte nutzen Sie für die Antragstellung den Vordruck „Antrag auf Beurlaubung“ des Immatrikulationsamtes, den Sie hier finden:

<http://www.uni-hildesheim.de/index.php?id=5089#c14201>

Den ausgefüllten Antrag mit allen erforderlichen Nachweisen reichen Sie bitte fristgerecht beim **Immatrikulationsamt** ein:

<http://www.uni-hildesheim.de/index.php?id=2022>

## **2. Fristen**

Der Antrag ist innerhalb der Rückmeldefristen zu stellen: 15.01. bis 01.03. für das Sommersemester und 15.06. bis 01.08. für das Wintersemester.

## **3. Beurlaubungsfälle**

a) Beurlaubung **in** der Rückmeldefrist → Semesterticket nun optional.

b) Beurlaubung vom 01.03. – 31.03. und 01.08. – 30.09. **nach** der Rückmeldefrist aber **vor** Semesterstart (nur im besonders begründeten Ausnahmefall!) → Semesterticket nun optional.

c) Beurlaubung ab 01.04./ 01.10. bis spätestens einen Monat nach Vorlesungsbeginn (nur im besonders begründeten Ausnahmefall!) → Das Semesterticket **muss** genommen und **kann** genutzt werden.

Die Entscheidung für oder gegen das Semesterticket bei der Abfrage in den Fällen a) & b) gilt für das **gesamte** Semester. Ein nachträglicher Rücktritt oder ein Einfordern des Semestertickets von Seiten des Studierenden ist dann nicht mehr möglich.

## **4. Zeitpunkt der Validierung**

Das Aufdrucken des Semestertickets auf die UNI-Card ist **nicht**, wie gewohnt, vor dem Semesterwechsel (wenn bereits bezahlt) möglich. D.h. das Ticket kann frühestens ab dem 01.04. oder 01.10. an der Validierungsstation aufgedruckt werden.